



Poslovník Suda

Pravilo 47¹ – Sadržaj pojedinačne predstavke

1. Svaka predstavka podnijeta shodno članu 34 Konvencije, sastavlja se na obrascu predstavke koji obezbjeđuje Sekretarijat, osim ako Sud ne odluči drugačije. Ona treba da sadrži sve potrebne informacije u relevantnim djelovima predstavke i uključuje sljedeće:

(a) ime, datum rođenja, državljanstvo i adresu podnosioca predstavke, a ukoliko je podnosilac predstavke pravno lice, pun naziv, datum osnivanja ili registracije, zvanični identifikacioni broj (ukoliko postoji) i zvaničnu adresu;

(b) ime, adresu, brojeve telefona i faksa, te e-mail adresu eventualnog zastupnika;

(c) ukoliko podnosilac predstavke ima zastupnika, datum i originalni potpis podnosioca kao i originalni potpis zastupnika koji time daje saglasnost da zastupa podnosioca predstavke, se moraju naći u okviru odjeljka za punomoćje na obrascu predstavke;

(d) naziv ugovorne strane/strana protiv koje/kojih se predstavka podnosi;

(e) sažetu i čitku izjavu o činjenicama;

(f) sažetu i čitku izjavu o navodnom kršenju Konvencije s odgovarajućim obrazloženjem; i

(g) sažetu i čitku izjavu o ispunjenju uslova prihvatljivosti utvrđenih članom 35 st. 1 Konvencije.

2. (a) Sve informacije navedene u stavu 1 (e) do (g) u odgovarajućem dijelu predstavke bi trebalo da budu dovoljne Sudu da može da odredi prirodu i predmet predstavke bez uvida u druga dokumenta.

(b) Međutim, podnosilac predstavke može da potkrijepi informacije dodatnim detaljima o činjenicama, navodnom kršenju Konvencije i relevantnim argumentima koje će priložiti uz obrazac predstavke. Ovi prilozi ne smiju biti duži od 20 strana.

3.1. Obrazac predstavke treba da potpiše podnosilac predstavke ili zastupnik podnosioca predstavke, a uz njega se prilažu i:

(a) kopije dokumenata koji se odnose na ožalbene odluke (sudske ili neke druge);

(b) kopije dokumenata i odluka koje pokazuju da se podnosilac predstavke pridržavao pravila o iscrpljivanju domaćih pravnih lijekova, kao i poštovanju roka shodno članu 35 st. 1 Konvencije;

(c) ukoliko postoje, kopije dokumenata koje se odnose na sve druge procedure međunarodne istrage ili poravnanja;

(d) ukoliko je podnosilac predstavke pravno lice, prema Pravilu 47 stav 1 (a), dokument ili dokumenti koji pokazuju da je osoba koja podnosi predstavku ovlašćena da zastupa podnosioca.

3.2. Dokumenti koji se prilažu moraju biti složeni hronološki po datumu, pravilno numerisani i jasno označeni.

4. Podnosioci predstavke koji ne žele da njihov identitet bude dostupan javnosti, moraju to izričito naznačiti, te navesti razloge za odstupanje od standardne procedure o slobodnom pristupu

¹ Prema izmjenama usvojenim od strane Suda 17. juna i 8. jula 2002, zatim 11. decembra 2007, 22. septembra 2008, 6. maja 2013, 1. juna i 5. oktobra 2015. godine.

informacijama u postupku pred Sudom. Sud odlučuje da li će prihvatiti ovaj zahtjev, a to može učiniti i po službenoj dužnosti.

5.1. Neispunjenje uslova navedenih u stavovima 1 do 3 ovog Pravila imaće za posljedicu da Sud odbije da razmatra predstavku, osim u sljedećim slučajevima:

- (a) ako podnosilac predstavke dostavi odgovarajuće objašnjenje za odstupanje od pravila;
- (b) ako se predstavka odnosi na zahtjev za privremenu mjeru;
- (c) ako Sud sam ili na zahtjev podnosioca predstavke odluči drugačije.

5.2. Sud svakako može tražiti od podnosioca predstavke da u okviru određenog vremenskog roka dostavi informacije ili dokumente u bilo kojoj formi ili na bilo koji način koji se može smatrati odgovarajućim.

6. (a) Datumom podnošenja predstavke, za potrebe člana 35 st. 1 Konvencije, smatra se dan kada je obrazac predstavke koji ispunjava sve zahtjeve ovog Pravila poslat Sudu. Za datum pošiljke uzima se datum sa poštanskog žiga.

(b) Međutim, ukoliko to smatra opravdanim, Sud može odlučiti da se neki drugi datum smatra datumom podnošenja predstavke.

7. Podnosioci moraju obavještavati Sud o svakoj promjeni adrese i o svim za predstavku relevantnim okolnostima.